

PROVOZNÍ ŘÁD PARKOVIŠTĚ ČICHNOVA

Provozovatel parkoviště:

Střední škola informatiky, poštovníctví a finančnictví Brno, příspěvková organizace, Čichnova 982/23, 624 00 Brno

1. UŽÍVÁNÍ PARKOVIŠTĚ

- 1.1. Smluvní vztah vzniká odebráním parkovacího lístku, resp. vjezdem na parkoviště, přičemž klient souhlasí s jeho provozním řádem.
- 1.2. Parkoviště je součástí veřejně přístupné účelové komunikace s omezeným přístupem v areálu školy, a to části parcely č. 4432 v k.ú. Brno - Komín.
- 1.3. Uživatel parkoviště (dále jen klient) je povinen dodržovat zákon č. 361/2000 Sb., řídit se dopravním značením a pokyny označených zaměstnanců provozovatele.
- 1.4. Parkoviště nemá charakter hlídaného parkoviště. Není střeženo fyzicky ostrahou. Parkoviště včetně vjezdu a výjezdu je monitorováno technickými prostředky.
- 1.5. Provozovatel parkoviště neodpovídá za případné škody způsobené odcizením vozidla nebo jeho části, odcizením příslušenství nebo věcí odložených ve vozidle ani za škody způsobené poškozením vozidla. Je zakázáno nenechávat cenné věci ve vozidle.
- 1.6. Klient je povinen dodržovat max. povolenou rychlost, která je stanovena na 20 km/hod.
- 1.7. Klient smí odstavit vozidlo pouze na místech, která jsou k tomu účelu přímo vyhrazena. Provozovatel parkoviště si vyhrazuje právo upozornit Městskou policii Brno, popř. Policii České republiky, na vozidla zaparkovaná v rozporu s tímto provozním řádem a provést nutnou fotodokumentaci.

2. PROVOZNÍ DOBA, CENA

- 2.1. Provozní doba parkoviště je nepřetržitá (24hodin denně / 7 dnů v týdnu).
- 2.2. Provozovatel si vyhrazuje právo dočasně omezit provoz na části nebo celém parkovišti, pokud to bude vyžadovat situace při pořádání kulturních, společenských sportovních a podobných akcí pořádaných provozovatelem.
- 2.3. Cena za parkování je stanovena dle platného ceníku provozovatele. Ceník je zveřejněn na webových stránkách a vyvěšením u vjezdu na parkoviště. Provozovatel je oprávněn ceník jednostranně kdykoli aktualizovat, o tomto budou klienti vždy řádně a včas informováni způsobem uvedeným v bodě 2.3.

3. ZPŮSOB ODBAVOVÁNÍ

- 3.1. Klient je povinen při vjezdu na parkoviště zastavit u vjezdové závory a převzít doklad s časovým údajem o vjezdu (parkovací lístek). Zaměstnanci a partneři školy využívají čipového systému bez odběru parkovacího lístku.
- 3.2. Oprávněným uživatelům parkoviště (policie ČR, Městská policie, vozidla IZS, DPMB apod.) umožní na vyžádání vjezd a výjezd obsluha parkoviště (vrátní školy).
- 3.3. Klient je povinen před odjezdem z parkoviště uhradit poplatek za parkování v automatické pokladně parkoviště. Tato pokladna také vydá při požadavku daňový doklad o zaplacení poplatku.
- 3.4. V případě poruchy automatické pokladny je klient povinen poplatek uhradit na vrátnici školy.
- 3.5. V případě ztráty parkovacího lístku je klient povinen uhradit poplatek za ztrátu parkovacího lístku.

4. OSTATNÍ PRÁVA A POVINNOSTI

- 4.1. Je zakázáno vjíždět na parkoviště s vozidlem, které by mohlo způsobit ekologické či jiné znečištění plochy parkoviště, manipulovat s pohonnými hmotami a oleji, provádět mytí a údržbu či opravu vozidla v areálu parkoviště. Je výslovně zakázáno znečišťovat parkoviště a jeho okolí.
- 4.2. V případě obsazení parkoviště je klient povinen neprodleně opustit prostor vjezdu na parkoviště.
- 4.3. Je zakázáno blokovat ostatní vozidla klientů. Je zakázáno parkovat na místech rezervovaných smluvním klientům.
- 4.4. V případě, kdy se vozidlo stane nepojízdným, je klient povinen neprodleně vozidlo nechat na vlastní náklady odtáhnout. Pokud tak nebude učiněno, má provozovatel nárok provést odtah na náklady klienta.
- 4.5. Klient odpovídá za škodu, způsobenou provozem vozidla v areálu parkoviště a na majetku provozovatele či na vozidlech jiných klientů, a to v plné výši.
- 4.6. Je zakázáno zneužívat parkovací systém, zejména předávat parkovací lístky jiným klientům parkoviště, opakovaně odebírat nové parkovací lístky, vjíždět na parkoviště a vyjíždět z parkoviště mimo komunikaci pro vozidla, vyjíždět z parkoviště bez vložení parkovacího lístku do výjezdového stojanu apod. V případě zjištění takového chování, je provozovatel oprávněn klientovi parkoviště účtovat smluvní pokutu ve výši náhradního výjezdního lístku dle platného ceníku provozovatele.
- 4.7. Bez předchozího povolení obsluhy parkoviště (vrátného) je zakázáno vjíždět do areálu parkoviště s přívěsným vozíkem. Toto ustanovení neplatí pro služební vozidla provozovatele.
- 4.8. Bez předchozího povolení obsluhy parkoviště (vrátného) je zakázáno parkování nákladních vozidel, přívěsů, traktorů a autobusů.
- 4.9. Obsluha parkoviště je oprávněna neumožnit zaparkování klientům, jejichž vozidlo zjevně neodpovídá technické způsobilosti nebo není vybaveno registrační značkou.
- 4.10. V celém areálu parkoviště je zakázán volný pohyb zvířat.
- 4.11. V případě požáru jsou klienti povinni řídit se pokyny zaměstnanců provozovatele a členů hasičských jednotek či integrovaného záchranného systému.



Střední škola informatiky,
poštovníctví a finančnictví Brno
příspěvková organizace
Čichnova 23
624 00 Brno

Tento provozní řád vstupuje v platnost dne 1.8.2022

Mgr. Olga Holáková